

Reglement for deltagelse på Rørosmartnan 2026

Opplev Røros AS arrangerer den årlige Rørosmartnan i tråd med politiets tillatelse og vilkår til gjennomføringen, som blant annet sier at arrangør skal fastsette og håndheve sitt eget reglement innenfor arrangementsområdet.

1. Påmelding, registrering og fakturering

Påmelding er gyldig når utfylt registreringsskjema er mottatt og registreringsavgiften er betalt. Dersom flere firma går sammen om salgsplass, skal hvert firma betale registreringsavgift. Faktura på stand-leie og øvrige kostnader blir tilsendt på nyåret. Manglende betaling ved forfall fører til at plassen blir strøket. Påmeldingsfrist er 12. januar 2026.

2. Bekreftelse på deltagelse

Arrangøren avgjør hvem som får delta. Bekreftelse på deltagelse skjer fortløpende etter mottatt registrering og betaling av registreringsavgiften. Avslag kan ikke påklages. Tidligere deltakelse gir ikke automatisk rett til plass. Tildelt plass kan ikke videreselges eller byttes. Ved avslag refunderes registreringsavgiften unntatt NOK 600 i administrasjonsgebyr.

3. Plassering

Arrangør forbeholder seg retten til å foreta den plassering en finner riktig uavhengig av omsøkt plass. Plassering foretas etter beste skjønn og vurdering. Størrelse, vareutvalg og andre tekniske faktorer må hensyntas.

Ansiennitet vil også kunne bli vektlagt. Endring i plassering kan forekomme helt fram til arrangementstart.

Flytting eller utvidelse av stand kan kun foregå etter avtale med arrangør. Misnøye med tildelt plass gir ingen refusjon. Tildelt plass kan ikke videreselges eller byttes.

4. Avbestilling av standplass

Påmelding er bindende. Avbestilling etter 12.01.26 må betales fullt ut uavhengig av årsak. Ved tidligere avbestilling refunderes all innbetalt avgift unntatt NOK 600 i administrasjonsgebyr.

5. Salgstider og salgsrestriksjoner

Salgsbodene skal være betjent i arrangørens annonserte åpningstider for publikum. Det er kun tillatt å selge produkter som er oppført på registreringsskjema. Ulovlig salgsvarer som piratkopier, softgun, fjær/luftvåpen, kastestjerner, sverd, kinaputter, springkniver, heliumballonger, el-sigaretter og lignende er ikke tillatt.

Salgsboden skal være betjent i arrangørens annonserte åpningstider for publikum. Salg etter 18:00 skal søkes særskilt og har egne priser. Se praktisk info.

6. Næringsmiddel/Dokumentasjon av kontantsalg

All omsetning av næringsmidler på Rørosmartnan er meldepiktlig og skal føres på registreringsskjemaet. Alle som driver med produksjon og salg av mat skal være registrert eller godkjent hos Mattilsynet. Kontakt ditt lokale Mattilsynskontor på 22 40 00 00 eller gå inn på ALTINN.NO. Angi meny og hvordan maten evt. skal bearbeides før omsetning. Mattilsynet vil ta kontakt med utstillere før martnan starter ved uklarheter. Utstillere som ikke har meldt fra om matomsetning på forhånd vil kunne bli nektet omsetning. Alle som produserer og/eller selger mat skal være registrert eller godkjent hos Mattilsynet på forhånd. Utstillere plikter å forholde seg til statlige hygiene- og miljøkrav: Engangsprodukter - SUP-direktivet, tilgang på vann og avfallshåndtering osv. Alle utstillere med matsalg plikter å ha egen avfallsbeholder i tilknytning til stand. Det er ikke tillatt å selge eller servere mat med palmeolje. All sjømat som selges/tilberedes må være MSC eller ASC sertifisert. Ved innkjøp av kjøtt og fisk skal man velge leverandører som unngår bruk av soya i dyreføret. All soya brukt i dyrefôr skal være sertifisert gjennom en ordning som stiller krav om null avskoging, dvs enten ProTerra eller Roundtable on Responsible Soy (RTRS). RTRS Credits er ikke godkjent.

. Ankomst/avreise

martnaskontoret, som for «gata» er Røros Turistkontor og for Martnashallen er i resepsjonen ved inngangen til hallen. Her får dere anvisning av plass, deltagerbevis, parkeringsbevis og generell informasjon. Det er ikke tillatt å stille opp i markedsområdet uten å ha fått anvist plass av arrangør. Messe-/bodvegger skal ved avreise være fri for tape og limrester. Leide treboder skal være fri for stifter, spiker og skruer. Alle stands må være ryddet innen lørdag kl. 20.00 om ikke annet er avtalt. Ingen stand skal pakkes, tømmes for varer eller forlates før Rørosmartnan offisielt er avsluttet lørdag kl. 17. Det må påregnes inntil 15 minutters ventetid før innkjøring tillates på avreisedag.

. Varetransport/inn- og utkjøring/parkering

kl 10 og etter kl 18.

9. Opptreden og tvister

Rørosmartnan krever høvisk opptreden av alle selgere/utstillere og deres representanter. Stand skal ikke betjenes av ruspåvirkede personer. Selgere/utstillere må rette seg etter alle pålegg gitt av arrangør, som f.eks. regulering av lydnivå på stand. Ved uoverensstemmelser kan arrangør, med umiddelbar virkning, avgjøre tvister om forståelse av reglementet. Ekskludering på bakgrunn av oppførsel kan skje dersom advarsel ikke følges.

10. Avfall og vedlikehold

Avfall rundt stand, innendørs og utendørs, er utstillers ansvar å rydde opp, sortere og bringe til utsatte søppelcontainere/returpunkt. Alle pappesker flatpakkes. Dersom dette ikke etterleves, blir utstillere fakturert for utgifter med opprydding. Utstillere som selger håndmat er pålagt å ha egen avfallsbeholder ved stand. Utstillere

sørger selv for alt av utstyr til bodene/stands, slik som bord, belysning, skjøteledninger og lignende. Ta med eget snømåkeutstyr og utstyr for daglig montering/demontering av for eksempel lukke-presenning (skrutrekker, bits T20/T25). Det anbefales å ta med liten gardintrapp e.l. Skader utover ordinær slitasje på leide boder belastes utstillere.

11. Ansvar og forsikring

Arrangør er ikke ansvarlig for tyveri av eller skade på utstillings- og salgsgjenstander, utstyr, kjøretøy e.l. Utstillere må selv forsikre sine varer og sitt utstyr. Det er ikke tillatt å fysisk feste bod/stand i bakken eller husvegg. Ødeleggelser blir i tilfelle fakturert.

12. Overnatting

Det er ikke tillatt å overnatte på steder som ikke er regulert til formålet. Overtredelse medfører gebyr på NOK 1000 pr natt.

13. Brannsikkerhet

Alle utendørs stands skal ha slukkemiddel, min. 6 kg pulverapparat. Ved bruk av propan (gass) til oppvarming, grilling o.l. må kontroll av gassflaske, regulator og slange dokumenteres. Alle som skal ha åpen ild må søke og få godkjennelse.

14. Dokumentasjon av salg/omsetningsrapport til arrangør

Utstillere må ha kassaapparat/terminal eller annet likeverdig system og følge alle regler og retningslinjer etter norsk lov. Det anbefales bankterminal og VIPPS som betalingsløsninger. For best mulig dokumentasjon av arrangementets omfang plikter alle utstillere å gi en total omsetningsrapport til arrangør. Slik innmelding blir organisert av arrangør.

15. Sanksjoner ved brudd på reglementet

Brudd på reglementet vil kunne føre til umiddelbar bortvisning og/eller ilegging av gebyr. Slik bortvisning gir ingen rett til klage eller refusjon av innbetalt avgift eller erstatning av tapt fortjeneste. Generell avvisning i framtidige arrangement vil også bli vurdert. For øvrig gjelder bestemmelsene i Politilovens § 11, 4-7. ledd og den plikt enhver har til å etterkomme politiets gitte pålegg under håndhevelsen av ro og orden på offentlig sted, herunder martnasområdet, jfr. Politilovens §§ 5 og 7. Ved endringer i strømbehov ved innsjekk eller underveis i arrangementet, tilkommer et gebyr på NOK 1000. Ved betaling av standleie ved ankomst tilkommer det et gebyr på NOK 500.

16. Force majeure

Arrangøren forbeholder seg retten til å kunne endre, utsette eller avlyse arrangementet for forhold som ligger utenfor arrangørs kontroll og som gjør det umulig å gjennomføre arrangementet som forutsatt. Dette gjelder for eksempel ved flom, brann eller epidemier.